



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1546/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola a Mateřská škola Slavkov, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo:	Slezská 316, 747 57 Slavkov
IČO:	75 028 981
Identifikátor:	600 142 931
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Františkem Hodným, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Slavkov
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Slezská 316, Slavkov
Termín inspekční činnosti:	9. – 11. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Slavkov, okres Opava, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Obec Slavkov. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím

vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 300 žáků, mateřskou školu s kapacitou 80 dětí, školní družinu s kapacitou 120 žáků, školní klub a školní jídelnu - výdejnu.

Úplná základní škola má jedenáct tříd (dvě paralelní třídy v 6. a 9. ročníku, v ostatních ročnících po jedné třídě). Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 249 žáků, z nichž 103 dojíždí z dvanácti okolních obcí. Škola je spádovou školou pro žáky druhého stupně z Dolních Životic a Litultovic. V porovnání se školními roky 2010/2011 (235 žáků) a 2011/2012 (235 žáků) počet žáků narostl.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) *Zdravá škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání*. Škola je začleněna do projektu „Škola podporující zdraví“. Dlouhodobě se orientuje na výchovu ke zdravému životnímu stylu a podporu rozvoje pohybových aktivit, důraz klade na vytváření příznivého vnitřního klimatu.

V budově školy se nachází celkem jedenáct kmenových učeben, počítačová učebna, výtvarná dílna, dvě studovny s příručními knihovnami, cvičná kuchyně, školní dílna a místnosti pro školní družinu. Další rozvoj školy je limitován prostorovými podmínkami, které neumožňují zvýšení počtu paralelních tříd na druhém stupni a zřízení chybějících odborných učeben (např. pro přírodovědné předměty). Pohybové aktivity probíhají v tělocvičně, na multifunkčním hřišti a dalších travnatých nebo asfaltových hracích plochách, které jsou součástí areálu školy. K dispozici je také místní fotbalové hřiště.

V letošním školním roce zajišťuje vzdělávání patnáct vyučujících, čtyři vychovatelky a dva učitelé náboženství. Stabilizované složení pedagogického sboru, vysoká úroveň odborné kvalifikovanosti a praktické zkušenosti vyučujících vytváří optimální předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu.

Od poslední inspekce (květen 2007) byla provedena postupná výměna žakovského nábytku za výškově stavitelný a posíleno využití prostředků ICT ve výuce včetně jejich průběžné modernizace. Pro potřeby školy bylo vybudováno nové multifunkční hřiště.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Zákonní zástupci dětí i široká veřejnost jsou informováni o vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, regionálního nebo místního tisku. Zpravidla třikrát ročně škola vydává tzv. „Zpravodaj pro rodiče“. Součástí prezentace života školy je pořádání školního plesu, dne otevřených dveří, vánočních besídek, setkání s důchodci, kulturních vystoupení a sportovních soutěží. Škola poskytuje žákům komplexní péči (školní družinu, školní klub, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami atd.), zajišťuje pitný režim, je zapojena do projektů „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“. Spolupracuje s mateřskou školou a okolními neúplnými školami. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Ve zdůvodněných případech ředitel povoluje odklady povinné školní docházky.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami (dále „PPP“) a speciálně pedagogickými centry jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). K termínu inspekce škola evidovala celkem 53 žáků se SVP, z nichž 23 mělo na základě doporučení PPP vypracované

individuální vzdělávací plány. Vyučující jsou o těchto žácích informováni, průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání, podle potřeby jim nabízejí doučování, případně je zařazují do skupin reedukační péče, kterou zajišťují proškolení dyslektičtí asistenti. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žáků vede výchovná poradkyně. Talentovaní žáci jsou připravováni k reprezentaci školy v soutěžích a olympiádách.

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Má vytvořený systém hodnot, které považuje za důležité. Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými a spoluúčastí žáků při péči o prostředí školy. Kroky k podpoře rozvoje sociální gramotnosti jsou účinné a koncepční.

Soustavně a promyšleným způsobem se uskutečňuje prevence rizikového chování žáků, která vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence. Výchovné problémy nejsou tolerovány, jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování žáků je nadstandardní nabídka činností pro volný čas. V rámci školní družiny a školního klubu pracuje až 25 kroužků zaměřených na různé oblasti. Vypracovaný systém, jehož výhodou je i snadná finanční dostupnost, umožňuje žákům navštěvovat libovolný počet zájmových útvarů. Školní družina tímto způsobem pečuje o všechny žáky z prvního stupně. Další aktivity probíhají ve spolupráci s externími organizacemi TJ Sokol, Asociací sportu pro všechny nebo Basketbalovým klubem Opava.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. Učební plány jsou dodržovány, disponibilní časová dotace posiluje na 1. stupni zejména výuku českého jazyka (o 9 hodin), dále matematiky (2), anglického jazyka (1) a oblasti Člověk a jeho svět (2). Na 2. stupni jsou disponibilní hodiny využity rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech.

Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Ve třetím až devátém ročníku je na konci roku zadáván souhrnný test zjišťující úroveň splnění požadovaných výstupů. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím zadávání vlastních srovnávacích prací ze všech klíčových předmětů. Škola pravidelně využívá externí evaluační nástroje a komerční testy, zapojila se do plošného testování žáků 5. a 9. ročníků. Zpětnou vazbu získává také z výsledků soutěží, olympiád nebo sledováním úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu. Jedním z indikátorů spokojenosti rodičů a žáků s prací školy je i skutečnost, že výborní žáci neodcházejí po pátém ročníku na osmiletá gymnázia.

Ve sledované výuce se žáci projevovali aktivně. Byli vedeni k samostatné práci i činnostem ve skupinách a komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili odpovídající formy práce, střídali činnosti, využívali znalostí žáků z předcházejících hodin, rozvíjeli jejich logické myšlení a práci s informacemi. Ve vhodných případech využívali ICT techniku – interaktivní tabule. Dílčí pokroky žáků podporovali kladným hodnocením a účinnou motivací. Žákům se SVP věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu a diferenciací učiva. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje podle výše uvedeného vzdělávacího programu, který je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola průběžně provádí vyhodnocování zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikuje jejich silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci inovace školního vzdělávacího programu. Reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Školní vzdělávací program zpracovaný pro školní družinu a školní klub odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řád, jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, je v souladu s požadavky příslušných právních předpisů a zveřejněn na přístupném místě ve škole. Zaměstnanci a žáci školy s ním byli prokazatelně seznámeni, zákonní zástupci byli o jeho vydání a obsahu informováni na úvodních třídních schůzkách a prostřednictvím webových stránek. Drobné nedostatky v administrativě byly odstraněny v průběhu inspekce. Organizace vzdělávání je v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Činnost školy je v této oblasti funkční, je pravidelně analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Podporuje další vzdělávání pedagogů, které je orientováno na potřeby školy vycházející z dlouhodobé strategie jejího rozvoje a respektuje také individuální požadavky vyučujících. V uplynulém období bylo zaměřeno na problematiku inkluzivního vzdělávání, kurzy anglického jazyka, tvorbu digitálních učebních materiálů a práci s interaktivními tabulemi. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Vnitřní informační systém je založen na měsíčních poradách a využívání emailových schránek. Aktuální problémy se řeší na každodenních krátkých schůzkách pedagogických pracovníků ve sborovně školy. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Komunikace s rodiči je vedena efektivně. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách a při individuálních konzultacích.

Ve škole iniciativně pracuje žákovský parlament, který organizuje řadu akcí pro veřejnost a na základě stanovených kompetencí se spolupodílí na řešení některých problémů. Vedení školy činnost žákovské samosprávy koordinuje a zabývá se předloženými podněty a návrhy.

Materiální podmínky v oblasti ICT jsou na požadované úrovni. Pro výuku je možné využívat modernizovanou počítačovou učebnu, dataprojektory a dvě interaktivní tabule. Všichni učitelé mají k dispozici notebooky a přístup ke kopírkám a tiskárnám pro přípravu výukových materiálů.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2009 až 2011. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové neinvestiční

dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele, finančními dary od Nadačního fondu Dětský čin roku, prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) na projekt „EU Peníze školám“ a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti (úplata za předškolní vzdělávání, úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině, pořádání jazykového kurzu a pronájem nebytových prostor).

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 79 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila zejména na platy, ostatní osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ostatní osobní výdaje, učebnice a učební pomůcky byly dofinancovány z ESF a příspěvků zřizovatele přidělených na provoz. Škola obdržela v letech 2009 až 2011 účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 14 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole byly svěřeny do správy.

K rozvoji školy, zpestření vzdělávací nabídky a rozvoji mimoškolních aktivit přispívá spolupráce s partnery. Podporu ve všech oblastech poskytuje zřizovatel Obec Slavkov a výbor Sdružení rodičů a přátel školy. Programy a besedy pro žáky připravují také Policie ČR, Hasičský záchranný sbor Opava, Sbor dobrovolných hasičů Slavkov, farní úřad, Ostravsko – opavské biskupství a obecní knihovna. Na sportovních aktivitách se podílejí místní organizace Orla a Sokola.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaných školních vzdělávacích programů. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Má vytvořený systém hodnot, které považuje za důležité.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Slavkov, okres Opava vydaná usnesením Zastupitelstva Obce Slavkov ze dne 25. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Slavkov, okres Opava schválený Zastupitelstvem obce Slavkov usnesením č. 158/13 ze dne 22. 6. 2005, s účinností od 1. 9. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 3183/2007-21, ze dne 22. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. *Zdravá škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání*, platný od 1. 9. 2007
5. *Školní vzdělávací program ŠD a ŠK při Základní škole Slavkov*, platný od 1. 9. 2007
6. Jmenování do funkce ředitele Základní školy ve Slavkově č.j. 11/94, ze dne 6. 12. 1994, s účinností od 1. 1. 1995
7. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a Mateřské školy Slavkov, okres Opava, příspěvkové organizace, č.j. 1/451/2012, ze dne 2. 5. 2012
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009 a 2010
9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
11. *Strategický plán rozvoje na léta 2007 - 2015*
12. *Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2011 – 2013*, z ledna 2011
13. *Plán práce školní rok 2012/2013*
14. *Plán kontrolní činnosti 2012/13*
15. *Organizační řád školy*
16. *Provozní řád Základní školy a školní družiny Slavkov, okr. Opava*, ze dne 25. 11. 2010
17. Řády odborných učeben
18. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2012/2013
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
20. *Vlastní hodnocení školy Základní škola Slavkov, okres Opava*, školní roky 2007/08, 2008/09 a 2009/10
21. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, z května 2012
22. Zápisy z jednání školské rady, od 16. 1. 2009, k termínu inspekce
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 27. 8. 2010, k termínu inspekce
24. *Školní řád*, ze dne 1. 9. 2012

25. *Školní strategie prevence rizikových projevů chování žáků na období 2012-2015*
26. *Minimální preventivní program v oblasti rizikových jevů u žáků pro školní rok 2012/2013, včetně příloh*
27. *Vyhodnocení rizik a nebezpečí možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců školy, žáků a dětí, z prosince 2008*
28. *Knihy úrazů, vedená od 10. 1. 1997*
29. *Analýza a hodnocení rizik, ze dne 22. 3. 2010, včetně dodatku ze dne 30. 9. 2011*
30. *Řády odborných učeben*
31. *Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2012/2013*
32. *Rozvrh hodin podle učitelů, platný ve školním roce 2012/2013*
33. *Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013*
34. *Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013*
35. *Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2012/2013*
36. *Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2012/2013*
37. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12.2009, 2010 a 2011*
38. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011*
39. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 175494/2009 ze dne 23. 10. 2009*
40. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 197984/2010 ze dne 30. 11. 2010*
41. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2011 čj. MSK 201028/2011 ze dne 22. 11. 2011*
42. *Tisk účetních dokladů – období 12/2009, 2010 a 2011*
43. *Zpráva o hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s přípojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 29. 10. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Benčíčová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Slavkově dne 2. 11. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. František Hodný, ředitel školy

Hodný v. r.